

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
МӘҒАРИФ МИНИСТРЛЫҒЫ  
НЕФТЕКАМА КАЛАҢЫ  
КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
«ПОЛИЛИНГВАЛЬ КҮП  
ПРОФИЛЛЕ ИНТЕРНАТ- МӘКТӘБЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ ДӘЙӨМ БЕЛЕМ  
БИРЕУ АВТОНОМИЯЛЫ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

452680, Нефтекама калаһы,  
Нефтселәр урамы, 9  
Тел.: 89033500925  
email: post@belem-school.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПОЛИЛИНГВАЛЬНАЯ  
МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ШКОЛА-  
ИНТЕРНАТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НЕФТЕКАМСК

452680, город Нефтекамск,  
улица Нефтяников, 9  
Тел.: 89033500925  
email: post@belem-school.ru

## **БОЙОРОК**

**27 гинуар 2025 й.**

**№ 18**

## **ПРИКАЗ**

**27 января 2025 г.**

### **О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2025 году**

На основании Приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 83 от 23 января 2025 г. «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку отдельным критериям участников», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации № 232/551 от 14 апреля 2024 г., Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан № 57 от 23 января 2019 г., с приказом МКУ Управление образования администрации городского округа город Нефтекамск от 27.01.2025 года № 035 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях городского округа город Нефтекамск Республики башкортостан в 2025 году», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 12 февраля 2025 г. итоговое собеседование по учебному предмету «Русский язык» для обучающихся 9 классов как допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с использованием автоматизированной

обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания.

2. Определить начало итогового собеседования – 9:00 по местному времени.

3. Назначить заместителя директора по УР Нурову Р.А. ответственным организатором по МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат».

4. Назначить экспертами следующих учителей русского языка и литературы:

ФИО учителя	Аудитория
Вострецова Татьяна Андреевна	1 (кабинет 304)
Кирамова Резида Ульфатовна	2 (кабинет 302)
Саитова Светлана Гаделяновна	3 (кабинет 303)

5. Назначить экзаменаторами-собеседниками следующих учителей, преподающих в 9 классах:

ФИО учителя	Аудитория
Самигуллина Миляуша Рафавизовна	1 (кабинет 304)
Азмиева Юлия Булатовна	2 (кабинет 302)
Ахметьянова Зейнаб Айратовна	3 (кабинет 303)

6. Назначить организаторами вне аудитории следующих педагогических работников:

- Исхакова Эльза Хурматовна, социальный педагог
- Худякова Гульнара Решатовна, педагог-психолог

7. Назначить техническим специалистом педагога-библиотекаря Хафизову Римму Дамировну.

8. Назначить ответственным за размещение информации о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку на официальном сайте школы Вострецову Т.А.;

9. Техническому специалисту Хафизой Р.Д.

- организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания;

- организовать аудиозапись ответов участников итогового собеседования, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей;

- обеспечить проведение итогового собеседования в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2026 г.;

10. Заместителю директора по УР Нуровой Р.А.:

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- получить материалы для проведения итогового собеседования по защищенному каналу в 8.00 ч. в день проведения итогового собеседования;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования,

- обеспечить хранение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить их сохранность;
  - не допускать разглашение информации, содержащейся в комплектах текстов, тем и заданий итогового собеседования до начала итогового собеседования;
  - провести инструктаж с педагогическими работниками, задействованными в проведении итогового собеседования, 11 февраля 2025 г. в 13:00 (кабинет 104);
    - Классному руководителю 9а класса Кирамовой Р.У.
  - информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования (под подпись).
  - ознакомить участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки
11. Обучающимся 9 классов иметь при себе паспорт и черную гелиевую ручку.
12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР Нуровой Р.А.

Директор

И.Р.Муртазин