

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «Полилингвальная
многопрофильная школа-интернат»
И.Р. Муртазин
Приказ от «1» сентября 2023 г. № 251

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» на 2024-2025 учебный год**

Цели ВСОКО:

- Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающий определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат».
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат», тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
- Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности всех участников образовательных отношений при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

- Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- Осуществлять самообследование деятельности МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»;
- Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных участников образовательных отношений;
- Обеспечить доступность качественного образования;
- Оценить уровень образовательных отношений обучающихся;
- Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения;
- Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах качества образования.

В основу модели ВСОКО МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» положены следующие основные **принципы:**

- открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки качества образования в рамках действующего законодательства;
- обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
- разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;
- применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

| Должностное лицо | Выполняемые функции |
|---|--|
| <p>Директор МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» Муртазин И.Р.</p> | <p>организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО; создает условия для функционирования ВСОКО; утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; организует стратегическую проработку развития ВСОКО; издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; утверждает план ВШК; обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.</p> |
| <p>Педагогический совет МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» ГО г. Нефтекамск</p> | <p>содействует определению стратегических направлений развития МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»; содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.</p> |
| <p>Заместители директора МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» Нурова Р.А., Исхакова Э.Х.</p> | <p>осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; формируют план ВШК; осуществляют ВШК и анализируют его результаты; обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; организуют промежуточную аттестацию обучающихся; организуют итоговую аттестацию обучающихся; разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК; разрабатывают шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет самообследования; контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО; осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора МОАУ «Полилингвальная</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>многопрофильная школа-интернат»; вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ; участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО.</p> |
| <p>Руководители методических объединений Имамова Э.Д., Абдулгалимова К.Р., Харисова Р.Ф., Чиркова Д.Т.</p> | <p>разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогических работников; содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО.</p> |
| <p>Секретарь руководителя Ахметгареева А.Р.</p> | <p>вносит предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО; обеспечивает размещение отчета о самообследовании на официальном сайте МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»; осуществляет техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.</p> |
| <p>Учителя МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»</p> | <p>осуществляют текущий контроль успеваемости; обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; обеспечивают своевременной оценочной информацией руководителей методических объединений; ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета, курса, проекта; взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; заполняют электронные журналы; пишут по запросу администрации информационные справки.</p> |
| <p>Педагог-психолог Худякова Г.Р. и социальный педагог Исхакова Э.Х. МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»</p> | <p>участвуют в разработке диагностических материалов, инструментария; осуществляют ВСОКО по своим направлениям, на уровне взаимодействия педагога, обучающегося.</p> |
| <p>Представители Совета обучающихся</p> | <p>вносят предложения в комиссию по оценке качества образования; формируют коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> |

| Объект оценки | Показатели | Сроки | Прогнозируемый результат | Ответственные | Итоговый документ |
|--|---|--|--|--|---------------------------|
| Блок 1 Оценка качества подготовки обучающихся | | | | | |
| Оценка предметных и метапредметных результатов обучения | Анализ результатов внешней оценочной процедуры (ВПР) выявления уровня знаний обучающихся. | Согласно графику проведения диагностических работ, не позднее 5 дней после получения результатов | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания предметов, выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР, руководителя МО | Справка |
| | Анализ результатов внешней оценочной процедуры (PISA). Выявление уровня знаний обучающихся. | Согласно графику проведения диагностических работ, не позднее 5 дней после получения результатов | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания предметов, выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР, руководителя МО | Справка |
| | Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ВПР по предметам «Математика», «Русский язык», «Биология», «История», «География», «Иностранный язык», «Обществознание», «Окружающий мир», «Химия», «Физика»). Посещение уроков учителей-предметников. | По отдельному приказу | Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях (предметы согласно списку и графику проведения оценочных процедур) | Заместители директора по УР, руководителя МО | Методические рекомендации |
| | Результаты освоения образовательных программ | Сентябрь-октябрь 2024г. | Выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР | Справка |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|---------|
| | обучающихся 4-х классов за 2023-2024 учебный год. Контроль за состоянием преподавания новых предметов. | | | | |
| | Класно-обобщающий контроль в 5-х классах. Контроль за состоянием преподавания предметов. | Сентябрь 2024г. | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР | Справка |
| | Стартовая диагностика предметных образовательных результатов в 5-м классе по предметам математика, русский язык. Контроль за состоянием преподавания предметов. | Сентябрь 2024г. | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР учителя-предметники | Справка |
| | Диагностика уровня готовности детей к началу школьного обучения. | Сентябрь 2024г. | Выявление уровня готовности первоклассников к обучению в школе. | Педагог-психолог | Справка |
| | Диагностика школьной мотивации обучающихся 1-х классов | Октябрь 2024 г. | Выявление уровня школьной мотивации, степени адаптации к школе. | Педагог-психолог | Справка |
| | Диагностика школьной мотивации обучающихся 5-х классов | Октябрь 2024 г. | Выявление уровня школьной мотивации, степени адаптации к школе. | Педагог-психолог | Справка |
| Оценка функциональной грамотности обучающихся | Анализ результатов внешней оценочной процедуры (ВПР). Выявление уровня знаний обучающихся | Согласно графику проведения диагностических работ, не позднее | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания | Заместитель директора по УР, Исхакова Э.Х. | Справка |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|---------|
| | | 5 дней после получения результатов | предметов, выявление группы риска обучающихся | | |
| | Результаты данных независимой диагностики PISA. Выявление уровня знаний обучающихся | Согласно графику проведения диагностических работ, не позднее 5 дней после получения результатов | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания предметов, выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР, руководителя МО | Справка |
| | Контрольные работы по заданиям ВПР 4 класса. Выявление уровня знаний обучающихся | Февраль 2024 г. | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания предметов, выявление группы риска обучающихся | Заместитель директора по УР | Справка |

Критерии оценки качества подготовки обучающихся

1. Уровни успеваемости обучающихся:

- оптимальный уровень (100%-90%);
- допустимый уровень (89%-75%);
- удовлетворительный уровень (74%-50%);
- тревожный уровень (49%-30%);
- критический уровень (29%-0%)

2. Уровни качества знаний, обучающихся:

- оптимальный уровень (100%-50%);
- допустимый уровень (49%-30%);
- удовлетворительный уровень (29%-25%);
- тревожный уровень (24%-15%);
- критический уровень (14%-0%).

3. Уровни степени обученности обучающихся:

- оптимальный уровень (100%-65%);
- допустимый уровень (64%-49%);
- удовлетворительный уровень (48%-36%);
- тревожный уровень (35%-20%)
- критический уровень (19%-0%).

4. Уровни сформированности предметных умений по итогам выполнения комплексных и контрольных работ:

- повышенный - выполнено не менее 65% заданий базового уровня сложности и не менее 50% повышенного уровня;

- базовый - выполнено не менее 50% заданий базового уровня сложности;

- ниже базового - выполнено менее 50% заданий базового уровня сложности.

5. У обучающихся по адаптированным образовательным программам:

- базовый - выполнено не менее 35% заданий базового уровня сложности;

- ниже базового - выполнено менее 35% заданий базового уровня сложности.

6. Уровень сформированности универсальных учебных действий.

- высокий – более 80% максимального количества баллов;

- средний – от 79%-60% максимального количества баллов;

- низкий - менее 60% максимального количества баллов.

Блок 2 Работа с отстающими обучающимися

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|---|--|--|
| Оценка работы с обучающимися | Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению. Посещение уроков, беседы с учителями-предметниками. | Октябрь 2024г. | Снижение количества неуспевающих | Учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог | Справка |
| | Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. | 1-2 неделя декабря 2024 г., 3-4 неделя апреля 2025 г. | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов | Учителя-предметники, классные руководители | План воспитательной работы классного руководителя |
| | Выявление неуспевающих обучающихся по результатам промежуточного мониторинга | 3 неделя декабря 2024г., 4 неделя апреля 2025 г. | Снижение количества неуспевающих. | Зам. директора по ВР, классные руководители | План воспитательной работы классного руководителя |
| | Работа с обучающимися, стоящими на внутришкольном учете. Проведение бесед, анкетирование. Анализ успеваемости. | Постоянно | Снижение количества неуспевающих | Зам. директора по ВР, классные руководители | Планы воспитательной работы зам. директора по ВР, классного руководителя |
| | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с обучающимися с | Согласно графику индивидуальных | Своевременная психолого-педагогическая | Учителя-предметники, классные | Планы индивидуальной работы с группой риска учителей- |

| | | | | | |
|----------------------------------|---|--|---|--|---|
| | низкими образовательными результатами | занятий учителей-предметников | поддержка | руководители | предметников. |
| | Диагностика обучающихся с низкими образовательными результатами (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся). | По мере необходимости | Повышение уровня обученности | Учителя-предметники | Планы индивидуальной работы с группой риска учителей-предметников |
| | Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти | По мере необходимости | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов | Зам. директора по УР | Журнал беседы с обучающимися |
| | Проведение мониторинга посещаемости обучающимися занятий в школе. Выяснение причин отсутствия на занятиях. | Ежедневно | Повышение мотивации к обучению | Зам. директора по ВР, социальный педагог | Справка |
| | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении. Посещение уроков, беседы с учителями, анализ успеваемости. | Согласно графику индивидуальной работы учителей-предметников. Ежедневно. | Повышение уровня обученности | Учителя-предметники, классные руководители | Планы индивидуальной работы с группой риска учителей-предметников |
| | Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся. Проведение бесед, анкетирование. | Согласно графику и плану работы психолога, социального педагога | Своевременная психолого-педагогическая поддержка | Социальный педагог, педагог-психолог | Планы работ социального педагога, педагога-психолога |
| Оценка работы с учителями | Проведение совещаний с учителями предметниками, классными руководителями по работе с обучающимися с низкими | По мере необходимости | Снижение количества неуспевающих | Зам. директора по УР | Протоколы совещаний |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--------------------------------|
| | образовательными результатами 8-х классов. Мониторинг работы учителей-предметников. | | | | |
| | Отчет учителей-предметников, имеющих неуспевающих обучающихся об индивидуальной работе с ними. | 1 раз в четверть по итогам учебных периодов (четверть, год) | | Учителя-предметники | Отчет |
| | Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе с обучающимися с низкими образовательными результатами | По мере необходимости | | Руководители методических объединений | Методические рекомендации |
| | Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связи учителей-предметников и родителей (законных представителей) через электронный журнал и индивидуальные беседы. | По итогам четверти | | Классные руководители | Дневник классного руководителя |
| | Контроль за работой учителей-предметников по работе с обучающимися с низкими образовательными результатами | По итогам четверти | | Зам. директора по УР | Справка |
| | Проверка документации МО по работе с обучающимися с низкими образовательными результатами | 1 раз в четверть по итогам учебных периодов (четверть, год) | | Зам. директора по УР | Справка |
| | Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения. Анализ уроков согласно | По мере необходимости | | Заместитель директора по УР, руководители МО | Карта анализа урока |

| | | | | | |
|---|---|---|---|----------------------|----------------------------|
| | оценочной карте урока обновленных ФГОС | | | | |
| Оценка работы с родителями (законными представителями) | Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки. | По мере необходимости согласно плану работы | Своевременная психолого-педагогическая поддержка. | Зам. директора по ВР | Журнал беседы с родителями |
| | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся с низкими образовательными результатами, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за диагностические и текущие контрольные работы. | По мере необходимости согласно плану работы | Своевременная психолого-педагогическая поддержка. | Зам. директора по ВР | Журнал беседы с родителями |
| | Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута обучающихся с низкими образовательными результатами | Согласно плану работы | Своевременная психолого-педагогическая поддержка. | Педагог-психолог | Журнал консультаций |

Критерии работы с отстающими обучающимися

Анализ проводится по результатам следующих процедур:

ВПР по математике (5 класс);

ВПР по математике (6 класс);

ВПР по русскому языку (5 класс);

ВПР по русскому языку (6 класс);

. Уровни успеваемости обучающихся:

- оптимальный уровень (100%-90%);

- допустимый уровень (89%-75%);

- удовлетворительный уровень (74%-50%);

- тревожный уровень (49%-30%);

- критический уровень (29%-0%)
. Уровни качества знаний, обучающихся:
 - оптимальный уровень (100%-50%);
 - допустимый уровень (49%-30%);
 - удовлетворительный уровень (29%-25%);
 - тревожный уровень (24%-15%);
 - критический уровень (14%-0%).

Блок 3 Работа с одаренными обучающимися

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|--|---|
| Оценка результатов диагностической работы | Своевременное выявление одаренных детей. | Сентябрь, октябрь 2024г. | Повышение мотивации к обучению. | Заместитель директора по УР, руководителя МО | База данных |
| | Определение списков высокомотивированных обучающихся для подготовки к предметным олимпиадам, конкурсам и т.д. | Сентябрь 2024г. | Повышение мотивации к обучению | Руководители МО | Список высокомотивированных обучающихся |
| | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных обучающихся. | Ноябрь 2024г. | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха. | Руководители МО | Индивидуальные образовательные маршруты |
| | Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей /законных представителей), тесты для обучающихся, карты наблюдений и др.). | Ноябрь 2024г. | Повышение мотивации к обучению | Педагог- психолог | Диагностические материалы |
| | Изучение интересов и склонностей обучающихся, уточнение критериев всех видов одаренности. | Ноябрь 2024г. | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Педагог- психолог | Адресные рекомендации |
| | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, | Постоянно | Повышение мотивации к обучению | Учителя- предметники | План-график проведения занятий |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | интеллектуальных марафонов, конкурсов участие в МАН, исследовательской работе и т.п. | | | | |
| | Организация проведения занятий дополнительного образования, внеурочной деятельности и олимпиад. | Согласно графику проведения занятий, олимпиад | Повышение мотивации к обучению | Зам. директора по ВР, куратор доп. образования учителя-предметники, куратор по организации работы с одаренными детьми, | План-график проведения занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования и олимпиад |
| Оценка участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, НПК и т.д. | Численность/удельный вес численности обучающихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся муниципального, регионального, федерального, международного уровней. | Декабрь 2024г., Май 2025г. | Повышение мотивации к обучению | Куратор по организации работы с одаренными детьми, руководители МО | Справка |
| Оценка результатов психолого-педагогической работы | Психологическое сопровождение обучающихся при подготовке к олимпиадам | По мере необходимости | | Педагог- психолог | Адресные рекомендации |
| Блок 4 Профориентационная работа | | | | | |
| Оценка работы по проведению ранней профориентации | Численность/удельный вес обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности вес | Декабрь 2024г. | Создание условий для формирования осознанного выбора траектории дальнейшего профессионального становления | Зам. директора по ВР, классные руководители | Справка |

| | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-------------|
| | | | обучающихся | | |
| | Информированность обучающихся НОО, ООО об особенностях различных сфер профессиональной деятельности | Постоянно | Мотивация обучающихся к осознанному выбору профессии | Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители | База данных |
| | Выявление предпочтений обучающихся ООО в области профессиональной ориентации | Согласно плану воспитательной работы | Профессиональное воспитание, просвещение, диагностика и развитие интересов и склонностей обучающихся | Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители | Справка |
| | Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся ООО | Согласно плану воспитательной работы | Увеличение роли посредничества педагогов, педагогов-психологов школы в профессиональной ориентации обучающихся | Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители | Справка |

Блок 5 Профессиональное развитие педагогических работников

| | | | | | |
|--|--|----------------------------------|--|------------------------------|--------------------------------|
| Оценка работы по выявлению профессиональных дефицитов | Прохождение курсов повышения квалификации | Индивидуально, по графику | Повышение уровня педагогического мастерства | Ответственный педагог по КПК | Информация о прохождении КПК |
| | Взаимопосещение уроков учителей информатики/математики, математики/физики, русского языка и литературы/иностранного языка (английского), истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-9 классов | Постоянно, не менее 1 ч в неделю | Обмен опытом по повышению качества образования | Учителя-предметники | Справка, адресные рекомендации |
| | Участие в работе городских методических | Постоянно | Повышение уровня педагогического | Руководители МО | Адресные рекомендации |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------|---|
| | объединений учителей-предметников | | мастерства | | |
| | Контроль за выполнением программ по предметам | По итогам учебных периодов (четверть, полугодие, год) | Анализ освоения обучающимися ФГОС, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ. | Зам. директора УР | Отчет учителя-предметника |
| | Диагностика педагогических затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА | Постоянно | Повышение уровня педагогического мастерства | Зам. директора по УР | Справка |
| | Разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений | Сентябрь 2024г. | Обмен опытом по повышению качества образования | Зам. директора по УР | Справка, адресные рекомендации, анализ уроков в соответствии с картой оценки ФГОС |
| Оценка работы по поддержке молодых специалистов | Планирование и организация взаимопосещения уроков педагогами (наставнические пары) с обсуждением методических вопросов (Сенькина А.Ф. (педагог-наставник)/Багаутдинова Г.А. (молодой специалист), Салихова Е.Н. (педагог-наставник)/Ахметьянова З.А. (молодой специалист), Салимова О.А. (педагог-наставник)/Абдулгалимова К.Р. (молодой специалист) | Постоянно, не менее 2 ч. в неделю | Обмен опытом по повышению качества образования | Педагогический наставник | Справка, адресные рекомендации, анализ уроков в соответствии с картой оценки ФГОС |
| Блок 6 Воспитательная работа | | | | | |
| Оценка организации воспитательной работы по | Личностный рост школьников: накопление школьниками основных социальных знаний; | Декабрь 2024г., май 2025г. | Объективная оценка уровня качества образования и воспитания, его | Зам. директора по ВР | Справка |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|-----------------------------|----------------|
| <p>личностному росту обучающихся</p> | <p>развитие позитивных отношений школьников к базовым общественным ценностям; приобретение школьниками опыта самостоятельного ценностно-ориентированного социального действия.</p> | | <p>повышение</p> | | |
| <p>Оценка реализации воспитательного потенциала учебной и внеучебной деятельности обучающихся</p> | <p>Грамотность постановки воспитательных целей и соответствие используемым формам и реализуемому содержанию учебной и внеучебной деятельности; адекватность используемых форм учебной и внеучебной деятельности специфике целей и объекта воспитания; актуальность и разнообразие реализуемого содержания учебной и внеучебной деятельности, его четкая ориентация на конкретные результаты воспитания</p> | <p>Декабрь 2024г., май 2025г.</p> | <p>Рост учебных и внеурочных достижений обучающихся</p> | <p>Зам. директора по ВР</p> | <p>Справка</p> |
| <p>Оценка реализации воспитательного потенциала взаимодействия с семьями обучающихся</p> | <p>Ориентированность практических действий на поддержку воспитательных усилий родителей (законных представителей) школьников; привлечение к решению вопросов воспитания школьников их родителей (законных представителей); адекватность используемых форм взаимодействия с</p> | <p>Декабрь 2024г., май 2025г.</p> | <p>Диагностика образовательных потребностей обучающихся Мониторинг оценки качества образования и воспитания родителями (законными представителями).</p> | <p>Зам. директора по ВР</p> | <p>Справка</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|---------|
| | семейзадаче повышения эффективности воспитательного влияния на школьника | | | | |
| Оценка ресурсного обеспечения воспитательного процесса | Разработанность нормативно-методических документов, регулирующих воспитательный процесс; Использование в воспитательном процессе материально-технических ресурсов; Использование в воспитательном процессе информационных ресурсов | Сентябрь 2024г., декабрь 2024г., май 2025г. | Мониторинг оценки качества образования и воспитания родителями (законными представителями). | Директор МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат», зам. директора по ВР | Справка |
| Оценка организации работы педагогами, осуществляющим и процесс воспитания | Наличие и состояние внутришкольной системы повышения квалификации педагогов в сфере воспитания; Наличие и состояние внутришкольной системы стимулов и поощрений для педагогов, осуществляющих процесс воспитания | Декабрь 2024г., май 2025г. | | Директор МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» Муртазин И.Р. | Справка |
| Оценка организации общешкольных событий воспитательной направленности | Традиционность общешкольных событий воспитательной направленности; Совместность подготовки и рефлексии субъектами образовательного процесса общешкольных событий | Декабрь 2024г., май 2025г. | | Зам. директора по ВР, представители Родительского комитета | Справка |