



## **БОЙОРОК**

**24 февраль 2026 й.**

**№ 111**

## **ПРИКАЗ**

**24 февраля 2026 г.**

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ  
в общеобразовательных организациях городского округа город  
Нефтекамск Республики Башкортостан,  
реализующих программы начального общего, основного общего и  
среднего общего образования в 2026 году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», письмом Рособрнадзора от 09.02.2026 № 02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 18.02.2026 № 203 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) среди обучающихся 4-8,10 классов общеобразовательных организаций в штатном

режиме согласно установленному Рособрнадзором графику с 20 апреля по 20 мая 2026 г.

2. Утвердить график проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР в общеобразовательных организациях согласно Плану - графику проведения ВПР - 2026 (приложение № 1).

3. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан 2026 г. (приложение № 2).

4. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

5. Назначить муниципальным координатором проведения Всероссийских проверочных работ в городском округе город Нефтекамск ведущего специалиста ГИА Мухамадишину А.И.

6. Муниципальному координатору ВПР Мухамадишиной А.И.:

- обеспечить координацию и проведение ВПР в городском округе город Нефтекамск во взаимодействии с региональным координатором ВПР, школьными координаторами ВПР;

- осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 10 классах;

- осуществлять консультации общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения ВПР;

- осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;

- организовать работу «горячей линии» по вопросам подготовки, организации и проведения ВПР в 2026 г. согласно отдельному приказу;

- подготовить информационно-аналитический отчет.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

- издать приказ о проведении ВПР и утвердить график проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР в общеобразовательных организациях согласно установленному Рособрнадзором графику;

- обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации, за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, международных сопоставительных исследованиях качества общего образования;

- обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в общеобразовательных организациях;

- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

- обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и/ или физики;

- принять решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;
- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в личных кабинетах ФИС ОКО;
- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 27 мая 2027 г;
- назначить школьного координатора по подготовке и проведению ВПР;
- назначить ответственного технического специалиста за выгрузку КИМ ВПР и загрузку результатов ВПР;
- назначить экспертов по проверке заданий проверочной работы в компьютерной форме в 5-8 классах по предметам история, биология, география, обществознание;
- назначить независимых наблюдателей из числа родителей обучающихся (по одному на каждую аудиторию);
- назначить организаторов и наблюдателей из числа работников общеобразовательных организаций;
- обеспечить дежурство сотрудников образовательных учреждений на этаже для соблюдения порядка и тишины во время проведения ВПР;
- провести школьные семинары с учителями, классными руководителями по подготовке к написанию ВПР, недопущению необъективного оценивания результатов ВПР;
- организовать проверку работ участников ВПР школьной предметной комиссией в течение четырех (рабочих) дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить ФИС ОКО не позднее пятого дня;
- поручить руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;
- обеспечить информирование о проведении ВПР путем размещения информации на официальном сайте общеобразовательной организации;
- рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем предметам, по которым проводится ВПР;
- рассмотреть результаты поэлементарного анализа работ обучающихся, уровня достижения планируемых результатов обучения на заседании

педагогического совета школы, на заседании методического объединения учителей - предметников;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее-ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на курсы повышения квалификации;

8. Габдрахмановой Р.Д., директору МОАУ СОШ № 9, Сибагатовой Л.Ф., и.о. директора МОАУ СОШ № 13, Мусиной Г.А., директору МОАУ «Гимназия № 1», Муртазину И.Р., директору МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» вошедших в список общеобразовательных организаций с признаками необъективности ВПР в 2025 году, для соблюдения объективности ВПР в 2026 году обеспечить реализацию следующих мер:

- организовать видеонаблюдение за проведением ВПР;

- провести разъяснительную работу с педагогическим коллективом по вопросу объективного оценивания работ обучающихся;

- предоставить на перепроверку ВПР оригиналы проверенных работ по русскому языку и математике 5 «Б» классов согласно отдельному приказу;

- не допускать конфликт интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПР.

9. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- провести анализ результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- оптимизировать методы обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использовать современные педагогические технологии по учебным предметам;

- организовать работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработку индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

- предоставить до 8 июня 2026 г. информацию согласно форме (приложение № 3) для заполнения муниципальной карты анализа ВПР в электронном виде в каб.312.

10. Назначить руководителей ГМО тьюторами, провести информационно - разъяснительную работу по проведению ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания (приложение № 4).

11. Направить в общеобразовательные организации специалистов МКУ УО и МБУ ИМЦ для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (приложение № 5).

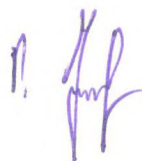
12. Методистам и специалистам, курирующим предметы организовать обучение муниципальной предметной комиссии для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР.

13. Руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР.

14. Работникам МКУ УО и МБУ ИМЦ, курирующим диагностируемые предметы, подготовить аналитическую справку и адресные рекомендации после получения результатов ВПР по своему предмету.

15. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника по учебной работе МКУ УО Закиеву Г.Н.

Начальник



Р.А. Уразаев

**График  
проведения ВПР в общеобразовательных организациях  
городского округа город Нефтекамск в 2026 году**

<b>Класс</b>	<b>1 неделя 20 - 24 апреля</b>	<b>2 неделя 27 - 30 апреля</b>	<b>3 неделя 4 - 8 мая</b>	<b>4 неделя 12 - 15 мая</b>
<b>4 класс</b>	<u>21 апреля</u> Русский язык <u>23 апреля</u> Математика		<u>7 мая</u> Предмет на основе случайного выбора (ОМ, ЛЧ, АНГ)	
<b>5 класс</b>	<u>21 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ГГ, БИ)	<u>28 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ИС, ЛИ, АНГ) <u>30 апреля</u> <i>Резервный день в КФ</i> (ИС, БИ)		<u>13 мая</u> Математика <u>15 мая</u> Русский язык
<b>6 класс (за иск НИКО)</b>	<u>22 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ИС, ЛИ, АНГ)	<u>29 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ГГ, БИ) <u>30 апреля</u> <i>Резервный день в КФ</i> (ИС, ГГ, БИ)		<u>13 мая</u> Русский язык <u>15 мая</u> Математика
<b>7 класс</b>	<u>23 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ГГ, БИ, ФИ+(У), ИФ)	<u>28 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ИС, ЛИ, АНГ) <u>30 апреля</u> <i>Резервный день в КФ</i> (ГГ, БИ, ИС)		<u>12 мая</u> Математика+(У) <u>14 мая</u> Русский язык
<b>8 класс (за иск НИКО)</b>	<u>21 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ИС, ОБ, ЛИ, АНГ)	<u>29 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ГГ, БИ, ХИ, ФИ+(У), ИФ) <u>30 апреля</u> <i>Резервный день в КФ</i> (ИС, ОБ, ГГ, БИ)	<u>5 мая</u> Русский язык <u>7 мая</u> Математика+(У)	
<b>10 класс (за иск НИКО)</b>		<u>27 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ГГ, БИ, ХИ, ФИ) <u>29 апреля</u> Предмет на основе случайного выбора (ИС, ОБ, ЛИ, АНГ)	<u>5 мая</u> Математика <u>7 мая</u> Русский язык	

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке и обеспечению объективного проведения Всероссийских  
проверочных работ в городском округе город Нефтекамск Республики  
Башкортостан в 2026 году**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Своевременное доведение до ОО приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) 2026 года	По мере издания соответствующих документов	Муниципальный координатор
2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Муниципальный координатор
3	Издание приказов о сроках проведения, составах комиссий, назначении школьных координаторов, организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	до 06.03.2026	Руководители ОО
4	Сбор информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	до 13.03.2026	Муниципальный координатор Школьные координаторы
5	Консультирование школьных координаторов ВПР и экспертов по проверке заданий ВПР	Весь период проведения ВПР	Муниципальный координатор, методисты и специалисты МКУ УО и МБУ ИМЦ
6	Сбор расписания проведения ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера	до 04.04.2026	Муниципальный координатор Школьные координаторы
7	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке работ участников ВПР по предметам русский язык и математика 5 классов для школ вошедших в список необъективности ВПР-2025 г.	Согласно отдельному приказу	Муниципальный координатор
8	Внесение изменений в наименование ОО, закрытие ЛК ликвидированных	По мере необходимости	Муниципальный координатор

	/реорганизованных в филиалы ОО		Руководители ОО
9	Участие в обучающих семинарах и обучения муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР	до 13.04.2026	ИРО РБ
10	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Постоянно	Муниципальный координатор Руководители ОО Школьные координаторы
11	Проведение дней ВПР для родителей (законных представителей) обучающихся (по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования)	14.03.2026	Муниципальный координатор Руководители ОО Школьные координаторы
12	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	В соответствии с расписанием	Муниципальный координатор Школьные координаторы
13	Внесение необходимых корректировок в паспорт ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО	Постоянно	Муниципальный координатор Школьные координаторы
14	Обработка и анализ результатов ВПР-2026 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в каждой школе, подготовка аналитического отчета и адресных рекомендаций	31.08.2026	Методисты, специалисты МКУ УО и МБУ ИМЦ Муниципальный координатор
15	Направление в ОО аналитического отчета и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер	01.10.2026	Муниципальный координатор Руководители ГМО
16	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР - 2026	28.11.2026	Муниципальный координатор Руководители ОО
17	Проведение совещаний для руководителей и заместителей директора по учебной работе по итогам анализа результатов ВПР - 2026	В рамках заседаний ШМО, ГМО, индивидуальных собеседований с руководителями, совещаний директоров	Муниципальный координатор Руководители ШМО, ГМО, методисты и специалисты МКУ УО и МБУ ИМЦ
18	Своевременное обновление	Постоянно	Муниципальный

	информации о ВПР на официальном сайте отдела образования, образовательных организаций		координатор Школьные координаторы
19	Проведение ВПР с контролем объективности результатов	В случае включения в федеральную выборку	Муниципальный координатор

**Информация для заполнения муниципальной карты анализа  
по предметам ВПР**

Класс	Предмет	Количество обучающихся в классе	Доля обучающихся, принявших участие в ВПР (в %)	Количественная успеваемость по предмету (%)	Качественная успеваемость по предмету (%)	Количество привлечённых общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР (чел.)

**Список тьюторов по учебным предметам ВПР**

№ п/п	ФИО	Должность, образовательное учреждение
1	Нуртдинова В.И.	учитель математики МОАУ СОШ № 17
2	Сергеева Н.В.	учитель русского языка и литературы МОАУ «Башкирская гимназия»
3	Лопатина М.С.	учитель физики МОАУ СОШ № 17
4	Харисова С.Ф.	учитель химии МОАУ СОШ № 2
5	Сальникова Л.Н.	учитель биологии МОАУ СОШ № 13
6	Шакирова Э.А.	учитель географии МОАУ СОШ № 2
7	Якупова Е.Р.	учитель истории и обществознания МОАУ СОШ № 7
8	Петрова М.А.	учитель начальных классов МОАУ СОШ № 17
9	Галиева Э.М.	учитель английского языка МОАУ «Башкирская гимназия»
10	Ганеева Т.Т.	учитель информатики и ИКТ МОАУ СОШ № 12

**Список  
специалистов МКУ УО и МБУ ИМЦ для осуществления общественного  
наблюдения за процедурой ВПР**

<b>№ п/п</b>	<b>ОО</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1	МОАУ СОШ № 2	Сердюк М.В.	Ведущий специалист
2	МОАУ СОШ № 3	Мухутдинова И.Р.	Ведущий специалист
3	МОАУ СОШ № 4	Гончаренко Ю.Е.	Методист
4	МОАУ СОШ № 6	Ахкамова А.М.	Ведущий специалист
5	МОАУ СОШ № 7	Вахитова Л.В.	Методист
6	МОАУ СОШ № 9	Сулимовская Н.А.	Руководитель отдела
7	МОАУ СОШ № 10	Решетникова О.Р.	Зам. директора МБУ ИМЦ
8	МОАУ СОШ № 11	Муртазина З.Д.	Зам. директора МБУ ИМЦ
9	МОАУ СОШ № 12	Камалтдинова Г.И.	Ведущий специалист
10	МОАУ СОШ № 13	Ахатова Л.О.	Ведущий специалист
11	МОАУ СОШ № 14	Аскарлова А.А.	Ведущий специалист
12	МОАУ СОШ № 15	Файрушина И.Т.	Председатель профсоюза образования
13	МОАУ СОШ № 16	Васьбиева Э.М.	Ведущий специалист
14	МОАУ СОШ № 17	Мухамадишина А.И.	Ведущий специалист
15	МОАУ СОШ с. Амзя	Костенко Л.И.	Главный специалист
16	МОАУ «Башкирская гимназия»	Валинурова Р.Р.	Методист
17	МОАУ «Гимназия № 1»	Ахметова Г.В.	Руководитель отдела
18	МОАУ СОШ с. Ташкиново	Каримова Т.Р.	Ведущий специалист
19	МОАУ «Лицей № 1»	Латыпова Е.А.	Директор МБУ ИМЦ
20	МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа- интернат»	Насирова Л.М.	Методист