

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
МОАУ «Полилингвальная  
многопрофильная школа-интернат»  
Протокол № 4 от «29» 08 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОАУ  
«Полилингвальная  
многопрофильная школа-интернат»  
г. Нефтекамск

/И.Р. Муртазин/  
Приказ № 25 от «29» 08 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе школьной медиации**  
**в МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»**

2022 г.

**Положение о службе школьной медиации в МОАУ «Полилингвальная  
многопрофильная школа-интернат»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет деятельность службы школьной медиации МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат». Далее по тексту - Служба ШМ.

Служба школьной медиации – это объединение участников образовательно-воспитательного процесса (сотрудников образовательной организации, учеников, родителей и др.), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью Метода ШМ и медиативного подхода, и использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

1.2. Нормативные основы восстановительных технологий (в том числе медиации)

- международные акты в области защиты детей.
- Конституция Российской Федерации (ст. 2, ч. 1 ст. 43, 44, 45, 46);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.27 п.2, ст.45, п.2, 4, ст.43 п.11).
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
- Стандарты восстановительной медиации, утвержденные Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации в 2009 году.
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом №1897 Мин.образования и науки РФ от 17.12.2010 г.
- Концепция развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого достигает уголовная ответственность в Российской Федерации, утверждена распоряжением Правительства от 30.06.2014 г. №1430-р.
- Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 г. N 520-р, в качестве своих ключевых задач предусматривает в том числе: снижение количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними, в том числе повторных; совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними, в том числе расширение практики применения технологий восстановительного подхода с учетом эффективной практики субъектов Российской Федерации; а также, в рамках развития единой образовательной (воспитывающей) среды предполагает «обеспечение организационно-методической поддержки развития служб медиации в образовательных организациях», и «совершенствование системы взаимодействия с родителями по вопросам профилактики асоциального поведения обучающихся».
- План мероприятий по реализации в 2016 - 2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2016 г. № 423-р. Одним из ее механизмов является «развитие инструментов медиации для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде в рамках образовательного процесса, а также при осуществлении деятельности других организаций, работающих с детьми».
- Устав образовательной организации, иные региональные и локальные нормативные акты.

1.3. Цели Службы ШМ:

- защита прав и интересов детей и подростков, профилактика правонарушений, помощь детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- создание безопасной среды, способствующей непрерывности формирования психически, физически и нравственно здоровой личности ребенка в образовательной организации и семье;

Задачи:

- формирование группы, участвующей в образовательно-воспитательном процессе, мотивированной на использование в своей повседневной деятельности, в том числе и в образовательно-воспитательном процессе, медиативного подхода, ориентированной на разрешение конфликтов в образовательной среде посредством Метода ШМ;
- адресная информационно-просветительская работа с основными группами населения, коллективами и организациями с учетом региональной и территориальной специфики;
- профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- координация усилий семьи и школы, а также других институтов, участвующих в работе с детьми и подростками, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни ребенка, особенно в критические периоды;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательно-воспитательного процесса.

## **2. Порядок формирования Службы ШМ**

2.1. Директор МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат»:

1. утверждает необходимые для создания и функционирования Службы ШМ документы;
2. передает информацию о конфликтах в Службу ШМ по возможности до административного разбора ситуации;
3. рекомендует участникам образовательных отношений передавать конфликтные ситуации в Службу ШМ;
4. участвует в разработке и поддержке плана создания Службы ШМ;
5. обеспечивает возможность куратору (руководителю) Службы ШМ, ведущим программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций и школьникам - кандидатам в медиаторы (ведущие восстановительных программ) пройти очное обучение по восстановительной медиации;
6. способствует повышению квалификации членов Службы ШМ и освоению ими других программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
7. учитывает результаты успешно проведенной восстановительной программы при вынесении административного решения по ситуации;
8. при необходимости обеспечивает взаимодействие Службы ШМ и других структур МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» (комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, педагогическим советом), а при решении сложных ситуаций - с ПДН и КДНиЗП.

2.2. В состав рабочей группы Службы ШМ включаются следующие специалисты:

- специалисты (заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог), обученные по программе метода школьной медиации;
- классные руководители, обучающиеся которых участвуют в примирительных программах;
- медиаторы-ровесники;
- родители (законные представители) обучающихся.

2.3 Структура, принципы и особенности организации службы школьной медиации:

- обучающийся участвует в «группах равных» на основе информированного согласия родителей (законного представителя);
- при конфликте между взрослым и ребенком (несовершеннолетним), необходимо обратить внимание как на намерение согласия со стороны родителей (законного представителя) на участие ребенка в процедуре, так и на присутствие в процедуре взрослого (родителей, законного представителя);

- с согласия всех участников процедуры медиатор может провести отдельную встречу с ребенком (без его представителя);
- при разрешении конфликтов «ребенок – взрослый» в процедуре медиации может участвовать в качестве ко-медиатора учащийся из «группы равных» наравне с медиатором-взрослым. Выбор медиатора из «группы равных» может происходить как по согласованию со сторонами, так и опираясь только на выбор учащегося, являющегося стороной конфликта;
- проведение процедуры медиации предпочтительно в формате совместных встреч, но при необходимости в разумных пределах можно использовать отдельные встречи;
- учащийся может так же, как и другая сторона пригласить в процедуру кого-то еще, если он считает, что это целесообразно;

### **3. Этапы организации Службы ШМ:**

- I. Проведение ознакомительного семинара-лекции для всех сотрудников МОАУ «Полилингвальная многопрофильная школа-интернат» (с вовлечением педагогов-психологов, социального педагога).
- II. Формируется группа из сотрудников, прошедших обучение по программе метода школьной медиации.
- III. Формируется группа из обучающихся и их родителей (законных представителей) для участия в деятельности службы школьной медиации и применения метода «Школьная медиация»; родители проходят краткосрочное обучение по курсу школьной медиации и основ медиативного подхода.
- IV. Формирование и обучение обучающихся в «группах равных».

### **4. Принципы организации Метода ШМ**

- добровольность;
- равноправие, сотрудничество, взаимное уважение, принятие (людей, ситуаций, событий), признание ценности и самобытности каждой отдельной личности, признание права каждого на удовлетворение потребностей и защиту своих интересов при условии признания такого же равного права за другими;
- комплексный, системный подход к рассмотрению спора, учет всей его многоаспектности;
- использование, если это возможно и целесообразно, потенциала семейных отношений участников;
- привлечение ближайшего, значимого окружения сверстников;
- беспристрастность и непредвзятость медиатора;
- прозрачность процесса урегулирования разногласий/спора для всех его участников;
- конфиденциальность.

### **5. Условия применения процедуры медиации**

- 5.1. Медиатору необходимо получить письменное разрешение родителей на участие их детей в процедуре медиации, письменно пригласить родителей участвовать в процедуре медиации. Обучающийся, достигший возраста 15 лет и являющийся участником процедуры медиации, даст письменное согласие самостоятельно.
- 5.2. Если в результате конфликта стороне нанесён материальный ущерб, то присутствие родителя (законного представителя) на встрече обязательно и необходимо получить письменное разрешение родителей на участие их детей в данной медиации.
- 5.3. Применение процедуры медиации осуществляется на основании соглашения сторон, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации.
- 5.4. Проведение процедуры медиации начинается со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации.

5.5. Медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

#### **6. Наличие утвержденной документации:**

- приказ о создании Службы ШМ;
- положение о Службе ШМ, соответствующее стандартам Метода ШМ;
- порядок работы ведущего Службы ШМ со случаем.
- правила ведения (перечень) документации службы с учетом соблюдения конфиденциальности и защите персональных данных (приложение 1).

#### **7. Мониторинг деятельности Службы ШМ:**

- число взрослых медиаторов и число обучающихся в «группах равных». Медиатором является человек, прошедший подготовку по восстановительной медиации и проводящий восстановительные программы;
- количество поступивших в Службу ШМ случаев и источник дела (из образовательной организации, из подразделения по делам несовершеннолетних, из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и т.д.);
- количество завершенных программ. Завершенной считается программа, в которой стороны урегулировали ситуацию (или стороны составили план по урегулированию ситуации) и при этом были реализованы принципы восстановительного подхода (восстановительной медиации);
- число участников программ (медиаций, кругов сообщества и пр.), не включая медиаторов (ведущих программ): взрослые (родители, педагоги, администраторы, специалисты и т.д.) и несовершеннолетние (учащиеся, их друзья и т.д.).

#### **8. Заключительные положения**

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия Положения в новой редакции.

## Приложение 1

### Форма мониторинга деятельности службы медиации (примирения)

	Образовательная организация	
	Взрослых	Количество во меди- аторов
	Подростков	
		Количество поступивших случаев
	Восстановительная медиация (программа примирения)	Количество завершенных программ
	Восстановительная конференция	
	Круг сообщества	
	Семейная конференция	
	Всего	
	взрослых	
	Подростков	

## Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата передачи дела куратору	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			<input type="checkbox"/>
<b>Информация о сторонах</b> (Ф.И.О., возраст, адрес, телефон, учебное заведение/должность (место работы), группа)			
<b>Сторона конфликта</b>		<b>Сторона конфликта</b>	
Представитель/родитель (адрес, телефон)		Представитель/родитель (адрес, телефон)	
Дата ситуации			
<b>Описание ситуации</b>			
Дополнительная информация для ведущего (медиатора)			
Ф.И.О. модератора(ов)			
Ф.И.О. остальных участников программы			

Какая программа проводилась			
Число участников (взрослых)		Число участников (подростков)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
<b>Результат</b>			
<b>Комментарии</b>			
Дата сдачи отчета			

## Примирительный договор

Участники восстановительной программы (медиации, круга сообщества, конференции, семейной конференции) в лице:

---

---

---

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

---

---

---

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

---

---

---

Проверять выполнение условий договора и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

---

---

---

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

---

---

---

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее.

---

---

---

1. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече медиатор никому сообщать не будет.

2. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи участников встречи

---

---

---

---

Дата

## Журнал регистрации случаев (конфликтов)

	Дата, участники конфликта	
	Суть конфликта, кто передал, есть ли перспектива передачи в п/о органы	
	Сторона, возраст	Участники встречи
	Сторона, возраст	
	Ведущие (медиаторы)	
	Другие участники	
	Какая проведена программа (или что удалось провести и почему не завершилось)	
	В чем ответственность «обидчика»	Итог (относительно стандартов восстановительной медиации)
	В чем поддержка «жертвы»	
	Как изменились их отношения	
	Поддержка со стороны окружения	
	В чем суть договора	
	Реакция образовательной организации	

## **Форма отчета-самоанализа для описания работы со случаем (конфликтом)**

Номер программы, фамилии и имена медиаторов (взрослые или учащиеся), группа, дата события, дата медиации, дата написания отчета. Краткое описание ситуации (что произошло, в чем причиненный вред и т. д.)

• Фамилия и имя участников, группа и возраст, перспективы передачи в правоохранительные органы, повторность правонарушения (если правонарушение).

• Кто передал случай в службу примирения?

• Краткое описание случая

• Какая программа проведена (медиация, круг сообщества, конференция)?

• Состоят ли участники на учете? Учете в ПДН? В КДНиЗП?

• Совершали ли ранее подобные действия?

• Участвовали ранее в медиации?

Краткое описание проведенной программы

• Кто принял участие в проводимой программе (имена и фамилии или число участвующих в программе учащихся, число участвующих взрослых)?

• Избавились ли стороны от негативных переживаний и предубеждений, чтобы они могли обсуждать произошедшую ситуацию? За счет чего это удалось сделать?

• В чем проявились негативные последствия конфликтной ситуации для участников?

• Что оказалось важным для сторон и почему они согласились на совместную встречу?

• Какие вопросы и темы они вынесли на встречу?

• Состоялся ли диалог между сторонами? Участники конфликта сами нашли выход из ситуации?

• Произошло ли исцеление пострадавшего и в чем это выразилось? Какую поддержку получила пострадавшая сторона конфликта?

• Принял ли на себя обидчик ответственность по заглаживанию причиненного пострадавшему вреда и в чем это выразилось?

• Нормализовались ли отношения между участниками?

• Каким образом привлекались другие заинтересованные люди (друзья, родители и т. п.) и в чем была их роль?

• В чем суть договора?

• На чем основана уверенность, что подобное больше не

повторится?

Если программа не завершилась

- Кто отказался и причина отказа?
- Была ли проведена какая-либо работа со стороной, которая согласилась на участие (если да, то какая)?
- Если была встреча сторон, то был ли составлен протокол программы и что в нем указано?
- Предлагались ли другие формы: челночная медиация, письма другой стороне, психологическая помощь и пр.?

• Каковы административные последствия данного конфликта?

Итоги программы через 2–3 недели

- Был ли выполнен договор?
- Обращались ли участники в правоохранительные органы или вышестоящие организации?
- Какова дальнейшая реакция учреждения на ситуацию?
- Каковы отношения участников после программы?
- Что важного для себя поняли участники конфликта в результате участия в восстановительной программе?
- Довольны ли участники результатом?
- Рассказали участники про службу примирения друзьям и знакомым, советовали обратиться к медиаторам?

Вопросы для самоанализа

- Соответствует ли проведенная программа стандартам восстановительной медиации?
- Соответствует ли проведенная программа порядку работы медиатора?
- Удалось ли удержать позицию медиатора? Когда не удавалось, что помогло вернуть позицию медиатора?
- Какие были сложности в работе медиатора?
- Что нового медиатор приобрел для себя в ходе этой программы?
- Предложения по развитию практики медиации и службы примирения (если есть)

